

Factura Pequeño Contribuyente

ALBINA ANTONIA, VÁSQUEZ GÓMEZ
Nit Emisor: 30071046
ALBINA ANTONIA VÁSQUEZ GÓMEZ
SECTOR UNION ALDEA CAXAQUE, San Marcos, SAN MARCOS
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FF1076D6-4E70-47F5-B855-56FE261C020C
Serie: FF1076D6 Número de DTE: 1315981301
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:15:26
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:15:26

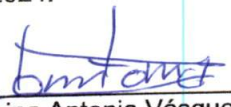
#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1611, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

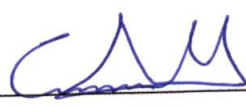
CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FF1076D6, número de DTE 1315981301 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Albina Antonia Vásquez Gómez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1611 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.

(f). 
Albina Antonia Vásquez Gómez
DPI: 1786 58308 1201

(f). 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 06:21:05



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	30071046
OMBRE	ALBINA ANTONIA, VÁSQUEZ GÓMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722514860152

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 6:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:15:26
Emisor:	30071046
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ALBINA ANTONIA VÁSQUEZ GÓMEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FF1076D6-4E70-47F5-B855-56FE261C020C
Serie:	FF1076D6
Número del DTE:	1315981301
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:15:2806:00FF1076D64E7047F5B85556FE261C020C
Fecha de la consulta:	01/08/2024 06:20:56
Estado:	Activo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. De contrato administrativo		2024-210-1-3-1611
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Albina Antonia Vásquez Gómez
Plazo de contratación:	03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos		Q5,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación.

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la preparación de alimentos de acuerdo al menú elaborado para los alumnos de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé a revisar el menú semanal y asegurar de que todos los ingredientes y suministros necesarios estén disponibles en la cocina de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la revisión del correcto almacenamiento de los alimentos, en lugares que tengan las condiciones adecuadas.	Apoyé monitoreando las temperaturas de cocción y refrigeración para evitar riesgos de contaminación, y garantizar la seguridad alimentaria.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en conservar limpias las áreas de trabajo y mantener en buen estado los utensilios y equipo de cocina.	Apoyé en la limpieza y desinfección regular de las áreas de cocina, utensilios y equipo para mantener un ambiente higiénico.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico para velar	Apoyé asistiendo a la		

por el cumplimiento de las normas higiénicas y calidad de la comida, asegurándose de la correcta cocción de los alimentos.	preparación de alimentos siguiendo las recetas y estándares establecidos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé capacitando a mi equipo en practicas de limpieza adecuadas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

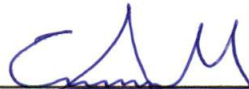
Albina Antonia Vásquez Gómez

DPI: 1786 58308 1201

Celular: 40696015

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRICOLA
SAN MARCOS



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1611
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Albina Antonia Vásquez Gómez
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Treinta y nueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con 42/100		Q. 39,677.42
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la preparación de alimentos de acuerdo al menú elaborado para los alumnos de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé a revisar el menú semanal y asegurar de que todos los ingredientes y suministros necesarios estén disponibles en la cocina de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé a monitorear las porciones para evitar desperdicios y asegurarse que todos los alumnos reciban una cantidad adecuada de comida.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la revisión del correcto almacenamiento de los alimentos, en lugares que tengan las condiciones adecuadas.	Apoyé monitoreando las temperaturas de cocción y refrigeración para evitar riesgos de contaminación, y garantizar la seguridad alimentaria.	100%	Finalizado
	Apoyé a monitorear que los alimentos se sirvan calientes en el momento adecuado para los estudiantes del nivel básico de la Escuela de	100%	Finalizado

	Formación Agrícola de San Marcos.		
3) Apoyo técnico en conservar limpias las áreas de trabajo y mantener en buen estado los utensilios y equipo de cocina.	Apoyé en la limpieza y desinfección regular de las áreas de cocina, utensilios y equipo para mantener un ambiente higiénico.	100%	Finalizado
	Apoyé a organizar y almacenar los utensilios de cocina de manera ordenada para facilitar su acceso y evitar daños en los mismos.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico para velar por el cumplimiento de las normas higiénicas y calidad de la comida, asegurándose de la correcta cocción de los alimentos.	Apoyé asistiendo a la preparación de alimentos siguiendo las recetas y estándares establecidos.	100%	Finalizado
	Apoyé a verificar que los platos se presenten de manera atractiva y apetitosa para los estudiantes.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé capacitando a mi equipo en prácticas de limpieza adecuadas.	100%	Finalizado


Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizó una buena conservación de nutrientes, controlar la temperatura de cocción adecuada para preservar los nutrientes esenciales presentes en los alimentos lo que contribuye a una dieta más nutritiva.


Se logró una buena práctica, con responsabilidad y valor de apreciar la cocina que lleva a poder lograr con eficiencia y respeto mi labor como cocinera y eso conduce a una preparación más eficiente de los platos del menú y así poder atender y servir a los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Albina Antonia Vásquez Gómez
DPI: 1786 52308 1201
Celular: 40696015

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen García
Viceministra de Seguridad Alimentaria y Nutricional



(f) 

Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA